

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

### ЗАКОНЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
18 июля 2011 г. № 300-З

## **2/1852** Об обращениях граждан и юридических лиц\*

(19.07.2011)

Принят Палатой представителей  
Одобен Советом Республики

24 июня 2011 года  
30 июня 2011 года

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### **Статья 1. Основные термины, используемые в настоящем Законе, и их определения**

Для целей настоящего Закона используются следующие основные термины и их определения:

обращение – индивидуальное или коллективное заявление, предложение, жалоба, изложенные в письменной, электронной или устной форме;

заявление – ходатайство о содействии в реализации прав, свобод и (или) законных интересов заявителя, не связанное с их нарушением, а также сообщение о нарушении актов законодательства, недостатках в работе государственных органов, иных организаций (должностных лиц) (далее, если не определено иное, – организация), индивидуальных предпринимателей;

предложение – рекомендация по улучшению деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, совершенствованию правового регулирования отношений в государственной и общественной жизни, решению вопросов экономической, политической, социальной и других сфер деятельности государства и общества;

жалоба – требование о восстановлении прав, свобод и (или) законных интересов заявителя, нарушенных действиями (бездействием) организаций, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей (далее, если не определено иное, – гражданин);

заявитель – гражданин или юридическое лицо, подавшие (подающие) обращение;

письменное обращение – обращение заявителя, изложенное в письменной форме, в том числе замечания и (или) предложения, внесенные в книгу замечаний и предложений;

электронное обращение – обращение заявителя, поступившее на адрес электронной почты организации либо размещенное на официальном сайте организации в глобальной компьютерной сети Интернет;

устное обращение – обращение заявителя, изложенное в ходе личного приема;

индивидуальное обращение – обращение одного заявителя;

коллективное обращение – обращение двух и более заявителей по одному и тому же вопросу (нескольким вопросам);

повторное обращение – обращение, поступившее в одну и ту же организацию, к одному и тому же индивидуальному предпринимателю от одного и того же заявителя по одному и тому же вопросу два и более раза;

книга замечаний и предложений – документ единого образца, предназначенный для внесения замечаний (заявлений и жалоб) (далее, если не определено иное, – замечания) и (или) предложений о деятельности организации, индивидуального предпринимателя, качестве производимых (реализуемых) ими товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.

#### **Статья 2. Сфера действия настоящего Закона**

1. Действие настоящего Закона распространяется на обращения граждан и юридических лиц, в том числе поступившие от юридических лиц, на которые возложены функции редакций средств массовой информации, за исключением обращений, подлежащих рассмотрению в соответствии с законодательством о конституционном судопроизводстве, гражданским,

\* Опубликован в «Народной газете» 21 июля 2011 г.

гражданским процессуальным, хозяйственным процессуальным, уголовно-процессуальным законодательством, законодательством, определяющим порядок административного процесса, законодательством об административных процедурах, а также иных обращений, в отношении которых законодательными актами установлен иной порядок их подачи и рассмотрения.

2. Действие настоящего Закона не распространяется на переписку государственных органов при выполнении ими функций, возложенных на них нормативными правовыми актами.

### **Статья 3. Право заявителей на обращение**

1. Граждане Республики Беларусь имеют право на обращение в организации путем подачи письменных, электронных или устных обращений, а также к индивидуальным предпринимателям путем внесения замечаний и (или) предложений в книгу замечаний и предложений.

Юридические лица Республики Беларусь, индивидуальные предприниматели имеют право на обращение в организации путем подачи письменных (за исключением замечаний и (или) предложений, вносимых в книгу замечаний и предложений), электронных или устных обращений.

2. Находящиеся на территории Республики Беларусь иностранные граждане и лица без гражданства, представительства иностранных организаций пользуются правом на обращение наравне с гражданами Республики Беларусь и юридическими лицами Республики Беларусь, если иное не определено Конституцией Республики Беларусь, законами и международными договорами Республики Беларусь.

3. Право на обращение реализуется заявителями добровольно. Осуществление заявителями их права на обращение не должно нарушать права, свободы и (или) законные интересы других лиц.

### **Статья 4. Представительство заявителей при реализации права на обращение**

1. Граждане реализуют право на обращение лично либо через своих представителей. Личное участие граждан при подаче и рассмотрении обращений не лишает их права иметь представителей, равно как и участие представителей не лишает граждан права на личное участие при подаче и рассмотрении обращений.

Письменные и электронные обращения от имени недееспособных граждан подаются их законными представителями. Устные обращения недееспособных граждан излагаются на личном приеме их законными представителями.

Юридические лица реализуют право на обращение через свои органы или своих представителей (далее, если не определено иное, – представитель юридического лица).

2. Представители заявителей при подаче и рассмотрении обращений могут совершать действия, право на осуществление которых имеют заявители, в пределах предоставленных им полномочий.

3. Представители заявителей осуществляют свои полномочия на основании актов законодательства, либо актов уполномоченных на то государственных органов, либо доверенности, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством.

### **Статья 5. Гарантии прав заявителей**

1. Должностные лица и иные работники организаций, индивидуальные предприниматели и их работники не имеют права разглашать сведения о личной жизни граждан без их согласия, а также сведения, составляющие государственные секреты, коммерческую и (или) иную охраняемую законом тайну, ставшие им известными в связи с рассмотрением обращений.

Не являются разглашением сведений, указанных в части первой настоящего пункта, направление обращений в организации в порядке, установленном частью первой пункта 3 статьи 10 настоящего Закона, а также запрос и представление документов и (или) сведений, необходимых для решения вопросов, изложенных в обращениях, или представляемых по требованиям органов дознания, предварительного следствия, судов и в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

2. Не допускается ущемление прав, свобод и (или) законных интересов заявителей, их представителей, членов семей заявителей-граждан в связи с их обращением в организации, к индивидуальным предпринимателям.

3. Руководители организаций, индивидуальные предприниматели несут персональную ответственность за ненадлежащую работу с обращениями.

## **Статья 6. Личный прием**

1. В организациях проводится личный прием граждан, их представителей, представителей юридических лиц (далее – личный прием). При устном обращении указанные лица должны предъявить документ, удостоверяющий личность. Представители заявителей должны предъявить также документы, подтверждающие их полномочия.

2. Должностные лица организаций, проводящие личный прием, не вправе отказать в личном приеме при обращении по вопросам, относящимся к компетенции этих организаций, в порядке, установленном настоящим Законом, за исключением случаев, когда заявителю в ходе личного приема уже был дан исчерпывающий ответ на интересующие его вопросы либо когда переписка с этим заявителем по таким вопросам была прекращена.

3. Руководители организаций и уполномоченные ими должностные лица обязаны проводить личный прием не реже одного раза в месяц в установленные дни и часы. Информация о времени и месте проведения личного приема, а при наличии предварительной записи на личный прием – о порядке ее осуществления размещается в организациях в общедоступных местах (на информационных стендах, табло и (или) иным способом).

График личного приема и порядок предварительной записи на личный прием устанавливаются руководителем организации.

4. При временном отсутствии в день личного приема руководителя организации личный прием проводит лицо, исполняющее его обязанности. При временном отсутствии в день личного приема иного должностного лица, проводящего личный прием, руководитель организации обязан обеспечить своевременное и надлежащее выполнение функций временно отсутствующего должностного лица другим должностным лицом организации.

5. Если на день личного приема приходится государственный праздник или праздничный день, объявленный Президентом Республики Беларусь нерабочим, день личного приема переносится на следующий за ним рабочий день.

6. При проведении личного приема по решению руководителя организации могут применяться технические средства (аудио- и видеозапись, кино- и фотосъемка), о чем заявитель должен быть уведомлен до начала личного приема.

7. По решению руководителя организации могут быть организованы выездной личный прием, а также предварительная запись на такой прием.

## **Статья 7. Права заявителей**

Заявители имеют право:

подавать обращения, излагать доводы должностному лицу, проводящему личный прием; знакомиться с материалами, непосредственно относящимися к рассмотрению обращений, если это не затрагивает права, свободы и (или) законные интересы других лиц и в материалах не содержатся сведения, составляющие государственные секреты, коммерческую и (или) иную охраняемую законом тайну;

представлять дополнительные документы и (или) сведения либо обращаться с просьбой об их истребовании в случае, если истребование таких документов и (или) сведений не затрагивает права, свободы и (или) законные интересы других лиц и в них не содержатся сведения, составляющие государственные секреты, коммерческую и (или) иную охраняемую законом тайну;

отозвать свое обращение до рассмотрения его по существу;

получать ответы на обращения;

обжаловать в установленном порядке ответы на обращения и решения об оставлении обращений без рассмотрения по существу;

осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства.

## **Статья 8. Обязанности заявителей**

Заявители обязаны:

соблюдать требования настоящего Закона;

вежливо относиться к работникам организаций, индивидуальным предпринимателям и их работникам, не допускать употребления нецензурных либо оскорбительных слов или выражений;

своевременно информировать организации, индивидуальных предпринимателей об изменении своего места жительства (места пребывания) или места нахождения в период рассмотрения обращения;

исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами.

## **Статья 9. Обязанности организаций, индивидуальных предпринимателей**

Организации, индивидуальные предприниматели обязаны:

- обеспечивать внимательное, ответственное, доброжелательное отношение к заявителям; не допускать формализма, бюрократизма, волокиты, предвзятого, нетактичного поведения, грубости и неуважения к заявителям;
- принимать меры для полного, объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений;
- принимать законные и обоснованные решения;
- информировать заявителей о решениях, принятых по результатам рассмотрения обращений;
- принимать в пределах своей компетенции меры по восстановлению нарушенных прав, свобод и (или) законных интересов заявителей;
- обеспечивать контроль за исполнением решений, принятых по обращениям;
- решать в установленном порядке вопросы о привлечении к ответственности лиц, по вине которых допущено нарушение прав, свобод и (или) законных интересов заявителей;
- разъяснять заявителям порядок обжалования ответов на обращения и решений об оставлении обращений без рассмотрения по существу в случаях, предусмотренных настоящим Законом;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства.

## **ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ**

### **Статья 10. Порядок подачи обращений и направления их для рассмотрения в соответствии с компетенцией**

1. Обращения подаются заявителями в письменной или электронной форме, а также излагаются в устной форме.

Письменные обращения подаются нарочным (курьером), по почте, в ходе личного приема, путем внесения замечаний и (или) предложений в книгу замечаний и предложений.

Устные обращения излагаются в ходе личного приема.

2. Обращения подаются в организации, индивидуальным предпринимателям, к компетенции которых относится решение вопросов, изложенных в обращениях.

3. Организации при поступлении к ним письменных обращений, содержащих вопросы, решение которых не относится к их компетенции, в течение пяти дней направляют обращения для рассмотрения организациям в соответствии с их компетенцией и уведомляют заявителей в тот же срок либо в тот же срок в порядке, установленном настоящим Законом, оставляют обращения без рассмотрения по существу и уведомляют об этом заявителей с разъяснением, в какую организацию и в каком порядке следует обратиться для решения вопросов, изложенных в обращениях.

Письменные обращения, в которых обжалуются судебные постановления, не позднее пяти дней возвращаются заявителям с разъяснением им порядка обжалования судебных постановлений.

4. Если решение вопросов, изложенных в ходе личного приема, не относится к компетенции организации, в которой проводится личный прием, соответствующие должностные лица не рассматривают обращение по существу, а разъясняют, в какую организацию следует обратиться для решения вопросов, изложенных в обращении.

Если для решения вопроса, изложенного в устном обращении и относящегося к компетенции организации, в которой проводится личный прием, требуются дополнительное изучение и проверка, обращение излагается заявителем в письменной форме и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Законом для письменных обращений.

5. Обращения, содержащие информацию о готовящемся, совершаемом или совершенном преступлении либо ином правонарушении, не позднее пяти дней направляются организациями, в которые они поступили, в соответствующие правоохранительные или другие государственные органы.

6. Запрещается направлять жалобы в организации, действия (бездействие) которых обжалуются, за исключением случаев, когда рассмотрение такой категории обращений относится к исключительной компетенции этих организаций.

### **Статья 11. Сроки подачи обращений**

1. Подача заявителями заявлений и предложений сроком не ограничивается.

2. Жалобы могут быть поданы заявителями в течение трех лет со дня, когда они узнали или должны были узнать о нарушении их прав, свобод и (или) законных интересов.

В случае, если срок, указанный в части первой настоящего пункта, пропущен по уважительной причине (тяжелое заболевание, инвалидность, длительная командировка и др.), наличие которой подтверждено соответствующими документами, представленными заявителем, этот срок подлежит восстановлению по решению руководителя организации или индивидуального предпринимателя, и жалоба рассматривается в порядке, установленном настоящим Законом.

## **Статья 12. Требования, предъявляемые к обращениям**

1. Обращения излагаются на белорусском или русском языке.
2. Письменные обращения граждан, за исключением указанных в пункте 4 настоящей статьи, должны содержать:
  - наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется обращение;
  - фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина, адрес его места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы);
  - изложение сути обращения;
  - личную подпись гражданина (граждан).
3. Письменные обращения юридических лиц должны содержать:
  - наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется обращение;
  - полное наименование юридического лица и его место нахождения;
  - изложение сути обращения;
  - фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения;
  - личную подпись руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения, заверенную печатью юридического лица.
4. Замечания и (или) предложения вносятся в книгу замечаний и предложений в соответствии с формой книги замечаний и предложений, установленной Советом Министров Республики Беларусь.
5. Текст обращения должен поддаваться прочтению. Рукописные обращения должны быть написаны четким, разборчивым почерком. Не допускается употребление в обращениях нецензурных либо оскорбительных слов или выражений.
6. К письменным обращениям, подаваемым представителями заявителей, прилагаются документы, подтверждающие их полномочия.
7. В обращениях должна содержаться информация о результатах их предыдущего рассмотрения с приложением (при наличии) подтверждающих эту информацию документов.

## **Статья 13. Прием и регистрация обращений**

1. Обращения, поданные в порядке, установленном настоящим Законом, подлежат обязательному приему и регистрации. Отказ в приеме обращений не допускается.
2. Порядок ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц устанавливается Советом Министров Республики Беларусь.

## **Статья 14. Рассмотрение обращений по существу**

1. Письменные обращения считаются рассмотренными по существу, если решены все изложенные в них вопросы, приняты надлежащие меры по защите, обеспечению реализации, восстановлению прав, свобод и (или) законных интересов заявителей и им направлены письменные ответы.

Письменные ответы могут не направляться заявителям, если для решения изложенных в обращениях вопросов совершены определенные действия (выполнены работы, оказаны услуги) в присутствии заявителей. Результаты рассмотрения указанных обращений по существу оформляются посредством совершения заявителями соответствующих записей на обращениях либо в книге замечаний и предложений, заверяемых подписями заявителей, или составления отдельного документа, подтверждающего совершение этих действий (выполнение работ, оказание услуг).
2. Устные обращения считаются рассмотренными по существу, если решены все изложенные в них вопросы, приняты надлежащие меры по защите, обеспечению реализации, восстановлению прав, свобод и (или) законных интересов заявителей и ответы объявлены заявителям в ходе личного приема, на котором изложены устные обращения.
3. При отсутствии в обращениях каких-либо рекомендаций, требований, ходатайств, сообщений о нарушении актов законодательства, недостатках в работе организаций либо при

наличии в них только благодарности такие обращения принимаются к сведению и ответы на них не направляются.

### **Статья 15. Оставление обращений без рассмотрения по существу**

1. Письменные обращения могут быть оставлены без рассмотрения по существу, если: обращения не соответствуют требованиям, установленным пунктами 1–6 статьи 12 настоящего Закона;

обращения подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством о конституционном судопроизводстве, гражданским, гражданским процессуальным, хозяйственным процессуальным, уголовно-процессуальным законодательством, законодательством, определяющим порядок административного процесса, законодательством об административных процедурах либо в соответствии с законодательными актами установлен иной порядок подачи и рассмотрения таких обращений;

обращения содержат вопросы, решение которых не относится к компетенции организации, в которую они поступили, в том числе если замечания и (или) предложения, внесенные в книгу замечаний и предложений, не относятся к деятельности этой организации, индивидуального предпринимателя, не касаются качества производимых (реализуемых) ими товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;

пропущен без уважительной причины срок подачи жалобы;

заявителем подано повторное обращение, в том числе внесенное в книгу замечаний и предложений, если оно уже было рассмотрено по существу и в нем не содержатся новые обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения обращения по существу;

с заявителем прекращена переписка по изложенным в обращении вопросам.

2. Устные обращения могут быть оставлены без рассмотрения по существу, если: не предъявлены документы, удостоверяющие личность заявителей, их представителей, а также документы, подтверждающие полномочия представителей заявителей;

обращения содержат вопросы, решение которых не относится к компетенции организации, в которой проводится личный прием;

заявителю в ходе личного приема уже был дан исчерпывающий ответ на интересующие его вопросы либо переписка с этим заявителем по таким вопросам была прекращена;

заявитель в ходе личного приема допускает употребление нецензурных либо оскорбительных слов или выражений.

3. Решение об оставлении письменного обращения без рассмотрения по существу принимают руководитель организации, индивидуальный предприниматель, к которым поступило обращение, или уполномоченное ими должностное лицо.

При оставлении письменного обращения без рассмотрения по существу, за исключением случая, предусмотренного абзацем седьмым пункта 1 настоящей статьи, и наличии данных о месте жительства (месте пребывания) и (или) месте работы (учебы) либо месте нахождения заявителя в течение пяти дней заявитель письменно уведомляется об оставлении обращения без рассмотрения по существу с указанием причин принятия такого решения и ему возвращаются оригиналы документов, приложенных к обращению. В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым пункта 1 настоящей статьи, заявителям также разъясняется, в какую организацию и в каком порядке следует обратиться для решения вопросов, изложенных в обращениях.

4. Решение об оставлении устного обращения, изложенного в ходе личного приема, без рассмотрения по существу объявляется заявителю в ходе этого приема должностным лицом, проводящим личный прием, с указанием причин принятия такого решения.

### **Статья 16. Отзыв обращения**

1. Заявитель имеет право отозвать свое обращение до рассмотрения его по существу путем подачи соответствующего письменного заявления.

2. В случае отзыва заявителем своего обращения организация, индивидуальный предприниматель прекращают рассмотрение этого обращения по существу и возвращают заявителю оригиналы документов, приложенных к обращению.

### **Статья 17. Сроки при рассмотрении обращений**

1. Течение сроков, определяемых месяцами или днями, начинается со дня регистрации обращения в организации, внесения замечаний и (или) предложений в книгу замечаний и предложений и исчисляется в месяцах или календарных днях.

Срок рассмотрения обращений, направленных в организации для рассмотрения в соответствии с их компетенцией, исчисляется со дня регистрации обращений в этих организациях.

2. Срок рассмотрения обращений, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца этого срока. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок рассмотрения обращений истекает в последний день этого месяца.

Если последний день срока рассмотрения обращений приходится на нерабочий день, то днем истечения срока считается первый следующий за ним рабочий день.

3. Письменные обращения должны быть рассмотрены не позднее пятнадцати дней, а обращения, требующие дополнительного изучения и проверки, – не позднее одного месяца, если иной срок не установлен законодательными актами.

В случае, если для решения изложенных в обращениях вопросов необходимы совершение определенных действий (выполнение работ, оказание услуг), получение информации из иностранного государства в сроки, превышающие месячный срок, заявители в пятидневный срок со дня продления срока рассмотрения обращений уведомляются о причинах превышения месячного срока и сроках совершения таких действий (выполнения работ, оказания услуг) или сроках рассмотрения обращений по существу.

### **Статья 18. Требования к письменным ответам на письменные обращения**

1. Письменные ответы на письменные обращения излагаются на языке обращения, должны быть обоснованными и мотивированными (при необходимости – со ссылками на нормы актов законодательства), содержать конкретные формулировки, опровергающие или подтверждающие доводы заявителей.

В письменных ответах на жалобы в отношении действий (бездействия) организаций, индивидуальных предпринимателей и их работников должны содержаться анализ и оценка указанных действий (бездействия), информация о принятых мерах в случае признания жалоб обоснованными.

В случае, если в письменных ответах на письменные обращения содержатся решения о полном или частичном отказе в удовлетворении обращений либо об оставлении обращений без рассмотрения по существу, в таких ответах указывается порядок их обжалования.

2. Письменные ответы на письменные обращения подписываются руководителем организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченными ими должностными лицами.

### **Статья 19. Расходы, связанные с рассмотрением обращений**

1. Обращения рассматриваются без взимания платы.

2. Расходы, понесенные организациями, индивидуальными предпринимателями в связи с рассмотрением систематически направляемых необоснованных обращений в одну и ту же организацию, к одному и тому же индивидуальному предпринимателю от одного и того же заявителя, а также обращений, содержащих заведомо ложные сведения, могут быть взысканы с заявителей в судебном порядке в соответствии с законодательством.

### **Статья 20. Обжалование ответов на обращения**

1. Ответ организации на обращение или решение об оставлении обращения без рассмотрения по существу могут быть обжалованы в вышестоящую организацию.

Информация о наименовании, месте нахождения и режиме работы вышестоящих организаций размещается в организациях в общедоступных местах (на информационных стендах, табло и (или) иным способом).

2. Вышестоящая организация при поступлении такой жалобы проверяет содержащиеся в ней сведения и при наличии оснований для положительного решения изложенных в обращении вопросов рассматривает обращение по существу либо выдает соответствующим организациям, рассматривавшим обращение по существу, обязательное для исполнения предписание о надлежащем решении этих вопросов, о чем сообщает заявителю. Организация, получившая такое предписание, должна исполнить его в указанный в предписании срок, но не позднее одного месяца и в течение трех дней сообщить об этом в вышестоящую организацию, а также уведомить заявителя.

3. Ответ организации на обращение или решение об оставлении обращения без рассмотрения по существу после обжалования в вышестоящую организацию могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном законодательством.

4. Ответ на жалобу в вышестоящую организацию может быть обжалован в суд, если при рассмотрении этой жалобы принято новое решение, относящееся к компетенции соответствующей вышестоящей организации.

5. Рассмотрение вышестоящей организацией жалобы по существу осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Законом для рассмотрения обращений.

6. Ответ на обращение или решение об оставлении обращения без рассмотрения по существу организации, не имеющей вышестоящей организации, а также индивидуального предпринимателя могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном законодательством.

### ГЛАВА 3 ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ОБРАЩЕНИЙ

#### **Статья 21. Рассмотрение повторных обращений**

1. При оставлении в соответствии с абзацем шестым пункта 1 статьи 15 настоящего Закона на повторного обращения без рассмотрения по существу заявителю письменно сообщается, что повторное обращение необоснованно и переписка с ним по этому вопросу прекращается.

2. При поступлении повторного обращения от заявителя, переписка с которым прекращена, такое обращение оставляется без рассмотрения по существу без уведомления об этом заявителя.

#### **Статья 22. Рассмотрение коллективных обращений**

1. Коллективные обращения рассматриваются в порядке, установленном настоящим Законом.

2. Коллективные обращения тридцати и более заявителей в организации по вопросам, входящим в их компетенцию, подлежат рассмотрению с выездом на место, если иное не вытекает из этих обращений.

#### **Статья 23. Рассмотрение анонимных обращений**

Анонимные обращения, то есть обращения заявителей, в которых не указаны фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина или адрес его места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы) либо наименование юридического лица (полное или сокращенное) или его место нахождения, не подлежат рассмотрению, если они не содержат сведений о готовящемся, совершаемом или совершенном преступлении.

#### **Статья 24. Рассмотрение замечаний и (или) предложений, внесенных в книгу замечаний и предложений**

1. В книгу замечаний и предложений вносятся замечания и (или) предложения о деятельности организации, индивидуального предпринимателя, качестве производимых (реализуемых) ими товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.

Книга замечаний и предложений ведется в организации, ее обособленных подразделениях, расположенных вне места нахождения организации, у индивидуального предпринимателя, а также в местах реализации ими товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2. Организация, индивидуальный предприниматель обязаны предъявлять книгу замечаний и предложений по первому требованию заявителя.

3. Отказ организации в предоставлении книги замечаний и предложений может быть обжалован в вышестоящую организацию.

Отказ в предоставлении книги замечаний и предложений после обжалования в вышестоящую организацию может быть обжалован в суд в порядке, установленном законодательством.

Отказ организации, не имеющей вышестоящей организации, или индивидуального предпринимателя в предоставлении книги замечаний и предложений может быть обжалован в суд в порядке, установленном законодательством.

4. Сведения о результатах рассмотрения замечаний и (или) предложений, а также отметка о направленном заявителю ответе вносятся организацией, индивидуальным предпринимателем в книгу замечаний и предложений.

Копия ответа заявителю хранится вместе с книгой замечаний и предложений.

5. Книга замечаний и предложений выдается, регистрируется в налоговом органе по месту постановки организации, индивидуального предпринимателя на учет, ведется и хранится в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь.

#### **Статья 25. Рассмотрение электронных обращений**

1. Электронные обращения, поступившие в государственные органы и иные государственные организации, подлежат рассмотрению в порядке, установленном для рассмотрения письменных обращений, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

Электронные обращения, поступившие в иные организации, за исключением указанных в части первой настоящего пункта, рассматриваются по решению руководителя организации в определяемом им порядке.

2. Электронные обращения направляются в государственные органы и иные государственные организации посредством глобальной компьютерной сети Интернет на адрес их электронной почты либо размещаются в специальной рубрике на их официальных сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет в соответствии с установленным законодательством требованиями к содержанию соответствующих сайтов.

3. Электронные обращения должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1, абзацами вторым–четвертым пункта 2 либо абзацами вторым–пятым пункта 3 статьи 12 настоящего Закона, а также содержать адрес электронной почты заявителя.

4. Отзыв электронного обращения осуществляется путем подачи письменного заявления либо направления заявления в электронной форме.

5. Ответы на электронные обращения, а также уведомления заявителей об оставлении их электронных обращений без рассмотрения по существу, о направлении электронных обращений для рассмотрения организациям в соответствии с их компетенцией, прекращении переписки, продлении срока рассмотрения обращений направляются на адрес электронной почты заявителей, указанный в электронных обращениях, за исключением случаев, предусмотренных частью второй настоящего пункта.

На электронные обращения даются письменные ответы (письменные уведомления) в случаях, если заявитель в своем электронном обращении просит направить письменный ответ (письменное уведомление) либо в электронном обращении отсутствует адрес электронной почты, а также в случае, когда решение о направлении письменного ответа (письменного уведомления) принято руководителем государственного органа или иной государственной организации, рассматривающих электронные обращения, или уполномоченным им лицом.

6. Ответы на электронные обращения, направляемые на адрес электронной почты заявителя, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 статьи 18 настоящего Закона, а также содержать фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы руководителя государственного органа или иной государственной организации или лица, уполномоченного им подписывать в установленном порядке ответы на обращения.

#### ГЛАВА 4

#### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ПОДАЧЕ И РАССМОТРЕНИИ ОБРАЩЕНИЙ. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ

##### **Статья 26. Ответственность за нарушение порядка рассмотрения обращений**

За нарушение порядка рассмотрения обращений организации, их должностные лица, индивидуальные предприниматели и их работники несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

##### **Статья 27. Ответственность заявителей за нарушение законодательства при подаче и рассмотрении обращений**

Подача заявителями обращений, содержащих клевету или оскорбления, либо совершение ими при подаче и рассмотрении обращений иных противоправных деяний влекут ответственность в соответствии с законодательными актами.

##### **Статья 28. Контроль и надзор за соблюдением порядка рассмотрения обращений**

1. Контроль и надзор за соблюдением порядка рассмотрения обращений осуществляются организациями в соответствии с их компетенцией.

2. Организации в целях постоянного совершенствования работы с обращениями обязаны изучать, анализировать и систематизировать содержащиеся в них вопросы, данные о количестве и характере обращений и принятых по ним решений, размещать на своих официальных сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет ответы на наиболее часто поднимаемые в обращениях вопросы, проводить проверки соблюдения порядка рассмотрения обращений в этих организациях и принимать меры по устранению указанных в обращениях и выявленных нарушений.

Органы, осуществляющие ведомственный контроль, обязаны контролировать соблюдение требований настоящего Закона подчиненными им или входящими в их состав (систему) организациями и принимать в установленном порядке меры по устранению выявленных нарушений.

3. Контролирующие (надзорные) органы при проведении проверок деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей в порядке, установленном законодательными актами, проверяют соблюдение ими порядка ведения и хранения книги замечаний и предложений.

**ГЛАВА 5  
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 29. Признание утратившими силу некоторых законов и отдельных положений законов**

Признать утратившими силу:

Закон Республики Беларусь от 6 июня 1996 года «Об обращениях граждан» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1996 г., № 21, ст. 376);

Закон Республики Беларусь от 1 ноября 2004 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам рассмотрения обращений граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 189, 2/1089);

пункт 20 статьи 65 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 17, 2/1660);

абзац третий статьи 30 Закона Республики Беларусь от 1 июля 2010 года «О Комитете государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органах» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 162, 2/1697).

**Статья 30. Меры по реализации положений настоящего Закона**

Совету Министров Республики Беларусь в шестимесячный срок:

совместно с Национальным центром законодательства и правовых исследований Республики Беларусь подготовить и внести в установленном порядке предложения по приведению законодательных актов в соответствие с настоящим Законом;

привести решения Правительства Республики Беларусь в соответствие с настоящим Законом;

обеспечить приведение республиканскими органами государственного управления, подчиненными Правительству Республики Беларусь, их нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Законом;

принять иные меры, необходимые для реализации положений настоящего Закона.

**Статья 31. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу через шесть месяцев после его официального опубликования, за исключением настоящей статьи и статьи 30, которые вступают в силу со дня официального опубликования настоящего Закона.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
18 июля 2011 г. № 301-З

**2/1853 О третейских судах**

(19.07.2011)

*Принят Палатой представителей  
Одобен Советом Республики*

*24 июня 2011 года  
30 июня 2011 года*

Настоящим Законом определяются порядок создания (образования) и деятельности третейских судов (за исключением международных арбитражных (третейских) судов), требования, предъявляемые к третейскому соглашению, порядок третейского разбирательства и исполнения решений третейских судов, а также регулируются иные вопросы, связанные с деятельностью этих судов.

**ГЛАВА 1  
ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Понятие третейского суда**

Третейским судом является организация, не входящая в судебную систему Республики Беларусь, создаваемая для разрешения споров в виде постоянно действующего третейского суда или третейского суда, образуемого по соглашению сторон для разрешения конкретного спора (далее – третейский суд для разрешения конкретного спора).

## **Статья 2. Законодательство Республики Беларусь о третейском суде**

Законодательство Республики Беларусь о третейском суде основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из настоящего Закона, нормативных правовых актов Президента Республики Беларусь и иных актов законодательства Республики Беларусь.

Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Законом, то применяются правила международного договора.

## **Статья 3. Постоянно действующий третейский суд**

Постоянно действующий третейский суд является некоммерческой организацией либо обособленным подразделением (подразделением) юридического лица.

Государственные органы, в том числе органы местного самоуправления, не могут образовывать третейские суды.

Для создания и деятельности постоянно действующего третейского суда учредители (один из учредителей по соглашению между ними) в случае, когда постоянно действующий третейский суд создается в качестве некоммерческой организации, либо юридическое лицо в случае, когда постоянно действующий третейский суд создается в качестве обособленного подразделения (подразделения) этого юридического лица, должны утвердить регламент постоянно действующего третейского суда, которым определяются порядок его деятельности, правила третейского разбирательства, список третейских судей, содержащий сведения о третейских судьях (дата рождения, образование, специальность, последнее место работы, общий трудовой стаж, стаж работы по специальности, круг вопросов, в сфере которых специализируется третейский судья).

Регламент постоянно действующего третейского суда должен соответствовать типовому регламенту постоянно действующего третейского суда, утверждаемому Советом Министров Республики Беларусь.

Постоянно действующий третейский суд, созданный в качестве некоммерческой организации, действует на основании утвержденного его учредителями устава, который должен содержать помимо сведений, установленных законодательными актами Республики Беларусь, сведения о структуре и компетенции органов управления постоянно действующего третейского суда, порядке образования и использования его имущества.

Постоянно действующий третейский суд, созданный в качестве обособленного подразделения (подразделения) юридического лица, действует на основании положения, утвержденного руководителем юридического лица.

Постоянно действующие третейские суды, созданные в качестве некоммерческих организаций, подлежат государственной регистрации. Постоянно действующие третейские суды, созданные в качестве обособленных подразделений (подразделений) юридических лиц, подлежат постановке на учет. Решения постоянно действующего третейского суда, не зарегистрированного или не поставленного на учет в порядке, установленном настоящим Законом, не имеют юридической силы и не подлежат исполнению.

## **Статья 4. Третейский суд для разрешения конкретного спора**

Третейский суд для разрешения конкретного спора образуется сторонами третейского соглашения и прекращает свою деятельность с окончанием третейского разбирательства по этому спору.

Порядок образования и деятельности третейского суда для разрешения конкретного спора определяется третейским соглашением с учетом положений настоящего Закона.

## **Статья 5. Принципы деятельности третейского суда**

Деятельность третейского суда основывается на принципах:

законности, означающей, что при разрешении споров третейские судьи руководствуются нормами Конституции Республики Беларусь, настоящего Закона и иных актов законодательства Республики Беларусь;

независимости, означающей, что при разрешении споров третейские судьи независимы, принимают решения в условиях, исключающих какое-либо воздействие на них;

состязательности и равенства сторон, означающей, что стороны в третейском разбирательстве наделены равными правами и обязанностями;

автономии воли сторон, означающей, что стороны по предварительному согласованию между собой имеют право самостоятельно решать вопросы, касающиеся порядка третейского разбирательства по возникшему спору;

конфиденциальности, означающей, что участники третейского разбирательства не вправе без согласия сторон разглашать сведения, ставшие им известными в ходе третейского разбирательства;

соблюдения права сторон на юридическую помощь;

содействия сторонам в достижении ими мирового соглашения на любой стадии третейского разбирательства;

обязательности для сторон решений третейского суда, означающей, что стороны, заключившие третейское соглашение, принимают на себя обязанность добровольно исполнять решения третейского суда;

окончательности принятых третейским судом решений, означающей, что они не могут быть обжалованы в рамках третейского разбирательства;

возмездности деятельности третейских судей, означающей, что за свою деятельность по разрешению спора третейские судьи имеют право получить вознаграждение. Деятельность третейских судей не является предпринимательской.

#### **Статья 6. Государственная регистрация, постановка на учет постоянно действующего третейского суда. Государственная регистрация изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда**

Государственная регистрация постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, осуществляется Министерством юстиции Республики Беларусь. Постановка на учет постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве обособленного подразделения (подразделения) юридического лица, осуществляется главным управлением юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения юридического лица (далее – соответствующее главное управление юстиции).

Для государственной регистрации постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, в Министерство юстиции Республики Беларусь представляются:

заявление о государственной регистрации, подписанное учредителями (одним из учредителей по соглашению между ними);

устав постоянно действующего третейского суда в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронная копия (в формате .doc или .rtf);

регламент постоянно действующего третейского суда;

оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины;

соглашение учредителей постоянно действующего третейского суда, предусматривающее право подписи заявления о государственной регистрации одним из них.

Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, в месячный срок со дня их внесения в Министерство юстиции Республики Беларусь представляются:

заявление о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, подписанное учредителями (одним из учредителей по соглашению между ними);

изменения и (или) дополнения, внесенные в устав постоянно действующего третейского суда, в двух экземплярах, оформленные в виде приложения к уставу постоянно действующего третейского суда либо его новой редакции, без нотариального засвидетельствования, их электронная копия (в формате .doc или .rtf);

оригинал свидетельства о государственной регистрации в случае изменения наименования постоянно действующего третейского суда;

оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины;

соглашение учредителей постоянно действующего третейского суда, предусматривающее право подписи заявления о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, одним из них.

Для постановки на учет постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве обособленного подразделения (подразделения) юридического лица, в соответствующее главное управление юстиции представляются:

заявление о постановке на учет, подписанное руководителем юридического лица;

положение о постоянно действующем третейском суде;

регламент постоянно действующего третейского суда;

оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины.

По результатам рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации, постановки на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, Министерство юстиции Республики Беларусь, соответствующее главное управление юстиции принимают одно из следующих решений:

о государственной регистрации или постановке на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда;

об отказе в государственной регистрации или постановке на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда.

Государственная регистрация, постановка на учет постоянно действующего третейского суда, государственная регистрация изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, осуществляются в десятидневный срок со дня подачи в Министерство юстиции Республики Беларусь, соответствующее главное управление юстиции надлежащим образом оформленных документов, указанных в частях второй–четвертой настоящей статьи. Зарегистрированному или поставленному на учет постоянно действующему третейскому суду выдается свидетельство о государственной регистрации или постановке на учет постоянно действующего третейского суда, форма которого утверждается Советом Министров Республики Беларусь.

Государственная регистрация, постановка на учет постоянно действующего третейского суда, государственная регистрация изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, могут быть приостановлены на срок до одного месяца в случае наличия устранимых недостатков в оформлении документов, представленных для государственной регистрации, постановки на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда. При устранении в течение установленного срока нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации, постановки на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, рассмотрение представленных документов осуществляется в порядке, установленном настоящим Законом.

Решения об отказе в государственной регистрации или постановке на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, принимаются в случае:

несоответствия представленных документов требованиям законодательства Республики Беларусь;

нарушения установленного порядка создания постоянно действующего третейского суда.

Министерство юстиции Республики Беларусь, соответствующее главное управление юстиции в пятидневный срок со дня принятия решения о приостановлении государственной регистрации или постановки на учет постоянно действующего третейского суда либо об отказе в государственной регистрации или постановке на учет постоянно действующего третейского суда в письменной форме сообщают о принятом решении соответственно учредителям (учредителю) постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, руководителю юридического лица, в котором создан постоянно действующий третейский суд в качестве обособленного подразделения (подразделения) этого юридического лица.

Решения Министерства юстиции Республики Беларусь, соответствующего главного управления юстиции об отказе в государственной регистрации или постановке на учет постоянно действующего третейского суда, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав постоянно действующего третейского суда, могут быть обжалованы в месячный срок со дня их получения соответственно в Верховный Суд Республики Беларусь, областной (Минский городской) суд.

Запись о государственной регистрации постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, вносится в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Министерством юстиции Республики Беларусь в день принятия решения о государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Учет постоянно действующих третейских судов, созданных в качестве обособленных подразделений (подразделений) юридических лиц, ведется в журналах учета постоянно дейст-

вующих третейских судов по форме, утверждаемой Министерством юстиции Республики Беларусь.

Министерство юстиции Республики Беларусь в течение пяти рабочих дней со дня внесения записи о государственной регистрации постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей выдает документ, подтверждающий постановку на учет в налоговых органах, органах государственной статистики, органах Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, регистрацию в Белорусском республиканском унитарном страховом предприятии «Белгосстрах», в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

#### **Статья 7. Ликвидация (прекращение деятельности) постоянно действующего третейского суда**

Ликвидация постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, осуществляется по решению учредителей или уполномоченного органом управления постоянно действующего третейского суда либо суда, входящего в судебную систему Республики Беларусь (далее – суд), в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, настоящим Законом и иным законодательством Республики Беларусь.

При ликвидации постоянно действующего третейского суда по решению учредителей или органа управления постоянно действующего третейского суда в Министерство юстиции Республики Беларусь представляются:

заявление о ликвидации по форме, установленной Министерством юстиции Республики Беларусь, с указанием в нем сведений о порядке и сроках ликвидации, составе ликвидационной комиссии, ее председателе или назначении ликвидатора;

решение о ликвидации.

На основании документов, указанных в абзацах втором и третьем части второй настоящей статьи, Министерство юстиции Республики Беларусь:

в течение трех рабочих дней со дня получения этих документов вносит сведения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о том, что постоянно действующий третейский суд находится в процессе ликвидации;

не позднее рабочего дня, следующего за днем получения этих документов, направляет уведомление о начале процедуры ликвидации постоянно действующего третейского суда налоговым, таможенным органам, органам Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Белорусскому республиканскому унитарному страховому предприятию «Белгосстрах» (его обособленному подразделению). Указанные органы (организации) представляют в Министерство юстиции Республики Беларусь документы, предусмотренные абзацем третьим части пятой настоящей статьи, в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

После утверждения ликвидационного баланса ликвидационная комиссия (ликвидатор) представляет в Министерство юстиции Республики Беларусь:

печати постоянно действующего третейского суда либо заявление об их неизготовлении или сведения о публикации объявлений об их утрате;

ликвидационный баланс, подписанный членами ликвидационной комиссии (ликвидатором) и утвержденный учредителями или органом управления постоянно действующего третейского суда, принявшими решение о ликвидации;

оригиналы устава постоянно действующего третейского суда и свидетельства о его государственной регистрации или заявление об их утрате с приложением сведений о публикации объявлений об их утрате;

копию публикации в печатном средстве массовой информации о ликвидации постоянно действующего третейского суда, порядке и сроках заявления требований его кредиторами.

Министерство юстиции Республики Беларусь вносит запись в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении из него постоянно действующего третейского суда при наличии в совокупности следующих условий:

ликвидационной комиссией (ликвидатором) представлены необходимые для ликвидации документы, предусмотренные частью четвертой настоящей статьи;

органами (организациями), указанными в абзаце третьем части третьей настоящей статьи, не представлены справки о наличии (отсутствии) задолженности перед бюджетом, в том числе по платежам, взимаемым таможенными органами, Фондом социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, ин-

формация о наличии обязательств, не прекращенных перед таможенными органами, и со дня направления Министерством юстиции Республики Беларусь уведомления о начале процедуры ликвидации постоянно действующего третейского суда прошло не менее тридцати пяти рабочих дней либо представлены справки об отсутствии соответствующей задолженности и информация об отсутствии обязательств, не прекращенных перед таможенными органами;

соответствующим архивом представлены сведения о сдаче на хранение документов постоянно действующего третейского суда, в том числе по личному составу.

При наличии у постоянно действующего третейского суда непогашенной задолженности, обязательств перед органами (организациями), указанными в абзаце третьей части третьей настоящей статьи, а также при несдаче на хранение документов, в том числе по личному составу, исключение постоянно действующего третейского суда из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей производится только после представления документов, подтверждающих погашение такой задолженности и выполнение обязательств перед соответствующим архивом, прекращение обязательств перед таможенными органами.

Ликвидация постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, в судебном порядке осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Постоянно действующий третейский суд, созданный в качестве обособленного подразделения (подразделения) юридического лица, прекращает свою деятельность по решению руководителя юридического лица, в котором постоянно действующий третейский суд был создан в качестве обособленного подразделения (подразделения) этого юридического лица.

Юридическое лицо, в котором постоянно действующий третейский суд был создан в качестве обособленного подразделения (подразделения) этого юридического лица, при прекращении деятельности такого суда в месячный срок направляет в соответствующее главное управление юстиции заявление о снятии с учета постоянно действующего третейского суда с приложением копии решения о прекращении его деятельности. На основании указанных документов соответствующим главным управлением юстиции в журналах учета постоянно действующих третейских судов производится запись о снятии с учета постоянно действующего третейского суда.

## **Статья 8. Реестр третейских судей и постоянно действующих третейских судов**

Сведения о третейских судьях, а также постоянно действующих третейских судах подлежат включению в Реестр третейских судей и постоянно действующих третейских судов (далее – Реестр третейских судов), ведение которого осуществляется Министерством юстиции Республики Беларусь.

Порядок ведения Реестра третейских судов определяется Министерством юстиции Республики Беларусь.

Реестр третейских судов формируется на основании сведений Министерства юстиции Республики Беларусь о государственной регистрации, ликвидации постоянно действующих третейских судов, созданных в качестве некоммерческих организаций, письменной информации соответствующих главных управлений юстиции о постановке на учет, снятии с учета постоянно действующих третейских судов, созданных в качестве обособленных подразделений (подразделений) юридических лиц, письменных уведомлений постоянно действующих третейских судов об изменении сведений о третейских судьях, включенных в список третейских судей, а также письменных уведомлений о физических лицах, избранных третейскими судьями третейских судов для разрешения конкретного спора.

Письменные уведомления постоянно действующих третейских судов об изменении сведений о третейских судьях, включенных в список третейских судей, направляются в Министерство юстиции Республики Беларусь не позднее десяти дней со дня внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в регламент постоянно действующего третейского суда.

Письменные уведомления о физических лицах, избранных третейскими судьями третейских судов для разрешения конкретного спора, должны содержать сведения о таких физических лицах (фамилия, собственное имя и отчество, дата рождения, образование, специальность, последнее место работы, общий трудовой стаж, стаж работы по специальности), а также сведения о заключенном третейском соглашении, времени и месте третейского разбирательства. Письменное уведомление направляется в Министерство юстиции Республики Беларусь физическим лицом, избранным третейским судьей третейского суда для разрешения конкретного спора (председателем состава этого суда в случае коллегиального разрешения спора), не позднее трех дней до начала третейского разбирательства.

При несоблюдении требований, установленных частью пятой настоящей статьи, решения третейского суда для разрешения конкретного спора не имеют юридической силы и не подлежат исполнению.

## ГЛАВА 2 ТРЕТЕЙСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

### Статья 9. Понятие и форма третейского соглашения

Третейским соглашением является соглашение сторон о передаче спора на разрешение третейского суда, указанного в соглашении сторон.

Третейское соглашение заключается в письменной форме в виде самостоятельного соглашения сторон о передаче на разрешение соответствующего третейского суда всех или отдельных споров, которые возникли или могут возникнуть из связывающего стороны правоотношения, или в виде третейской оговорки – отдельного положения, содержащегося в договоре.

Третейское соглашение считается заключенным, если оно содержится в документе, подписанном сторонами третейского соглашения, либо заключено путем обмена сообщениями с использованием почтовой связи или иных видов связи, обеспечивающих письменное фиксирование волеизъявления сторон, включая направление искового заявления и ответ на него, в которых соответственно одна сторона предлагает разрешить спор в третейском суде, а другая не возражает против этого.

Ссылка в договоре на документ, содержащий третейскую оговорку, является третейским соглашением при условии, что этот договор заключен в письменной форме, а содержание ссылки делает такую оговорку частью заключенного договора.

### Статья 10. Субъекты третейского соглашения

Субъектами третейского соглашения могут быть физические лица, обладающие полной дееспособностью, и (или) юридические лица.

Государственные органы, в том числе органы местного самоуправления, не могут быть субъектами третейского соглашения.

В случае перемены сторон в обязательстве по договору, содержащему третейскую оговорку, указанная оговорка не распространяется на новую сторону обязательства.

Полномочия представителя стороны на заключение третейского соглашения должны быть специально оговорены в доверенности.

### Статья 11. Содержание третейского соглашения. Изменение и (или) дополнение, прекращение третейского соглашения

Третейское соглашение должно содержать положение о том, что все или отдельные споры, которые возникли или могут возникнуть из связывающего стороны правоотношения, подлежат разрешению в третейском суде, а также наименование постоянно действующего третейского суда, которому спор будет передан для разрешения, либо порядок образования и деятельности третейского суда для разрешения конкретного спора.

В третейском соглашении могут содержаться сведения о количестве третейских судей, месте, языке третейского разбирательства и иные сведения, предусмотренные настоящим Законом.

При передаче спора в третейский суд для разрешения конкретного спора стороны в третейском соглашении также должны указать сведения о третейском судье (судьях), порядок его (их) избрания, в том числе путем использования списка третейских судей одного или нескольких постоянно действующих третейских судов.

По соглашению сторон в третейское соглашение могут быть внесены изменения и (или) дополнения, а также третейское соглашение может быть прекращено. Односторонний отказ от третейского соглашения не допускается.

### Статья 12. Недействительность третейского соглашения

При несоблюдении требований, предусмотренных статьями 9–11 настоящего Закона, третейское соглашение считается недействительным.

## ГЛАВА 3 ТРЕТЕЙСКИЕ СУДЬИ. СОСТАВ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

### Статья 13. Требования, предъявляемые к третейским судьям

Третейским судьей избирается (назначается) физическое лицо, не заинтересованное в исходе дела, являющееся независимым от сторон и давшее согласие на исполнение обязанностей третейского судьи.

Третейский судья, разрешающий спор единолично, должен иметь высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее трех лет. В случае коллегиального разрешения спора высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее трех лет должен иметь председатель состава третейского суда, а другие третейские судьи должны иметь любое высшее образование и стаж работы по соответствующей специальности не менее трех лет.

Третейским судьей не может быть физическое лицо:

являющееся государственным служащим, в том числе осуществляющее полномочия судьи в суде;

признанное в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным; имеющее судимость;

полномочия которого в качестве судьи суда, прокурорского работника, сотрудника органов внутренних дел, государственной безопасности, пограничной службы, работника органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь, налоговых, таможенных органов, иного государственного служащего, частного нотариуса, адвоката были прекращены в порядке, установленном законодательными актами Республики Беларусь, по основаниям, связанным с совершением проступков, несовместимых с его профессиональной деятельностью, – в течение трех лет со дня принятия соответствующего решения, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь.

Дополнительные требования, предъявляемые к третейским судьям, могут определяться регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением.

#### **Статья 14. Состав третейского суда. Количество третейских судей**

Формирование состава постоянно действующего третейского суда производится в порядке, установленном настоящим Законом и регламентом постоянно действующего третейского суда, а третейского суда для разрешения конкретного спора – в соответствии с настоящим Законом и третейским соглашением.

Количество третейских судей для разрешения спора определяется регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением и должно быть нечетным. Если в регламенте постоянно действующего третейского суда, третейском соглашении не определено количество третейских судей, избираются (назначаются) три третейских судьи.

Формирование состава третейского суда для третейского разбирательства в постоянно действующем третейском суде производится путем избрания третейских судей сторонами, а если стороны не избрали третейских судей – путем назначения третейских судей председателем постоянно действующего третейского суда.

Формирование состава третейского суда для разрешения конкретного спора производится путем избрания третейских судей сторонами. При этом, если стороны не договорились об ином, формирование состава такого суда производится в следующем порядке:

при формировании состава третейского суда, состоящего из трех третейских судей, каждая сторона избирает одного третейского судью, а два избранных таким образом третейских судьи избирают третьего третейского судью. Если одной из сторон от другой стороны или два избранных третейских судьи в течение пяти дней после получения просьбы об этом от другой стороны или два избранных третейских судьи в течение пяти дней после их избрания не избирают третьего третейского судью, этот спор может быть передан на рассмотрение суда;

если спор подлежит разрешению третейским судьей единолично и после обращения одной стороны к другой с предложением об избрании третейского судьи стороны в течение пяти дней не избирают третейского судью, этот спор может быть передан на рассмотрение суда.

#### **Статья 15. Отвод, самоотвод третейского судьи**

Отвод третейскому судье может быть заявлен в случае:

несоблюдения требований, предусмотренных статьей 13 настоящего Закона; наличия прямой или косвенной личной заинтересованности судьи в исходе третейского разбирательства;

наличия иных обстоятельств, вызывающих сомнения в объективности и беспристрастности судьи.

В случае обращения к какому-либо физическому лицу в целях его возможного избрания (назначения) третейским судьей указанное лицо должно сообщить о наличии обстоятельств, являющихся основанием для его отвода.

В случае, если обстоятельства, являющиеся основанием для отвода, возникли во время третейского разбирательства, третейский судья должен без промедления сообщить об этом сторонам и заявить самоотвод.

Сторона может заявить отвод третейскому судье в случае, если обстоятельства, являющиеся основанием для его отвода, стали известны этой стороне после избрания (назначения) отводимого третейского судьи.

Письменное мотивированное заявление об отводе третейского судьи должно быть подано стороной в течение пяти дней со дня, когда ей стали известны обстоятельства, являющиеся основанием для отвода третейского судьи.

Если третейский судья, которому заявлен отвод, не берет самоотвод или другая сторона не согласна с отводом третейского судьи, вопрос об отводе третейского судьи при коллегиальном разрешении спора разрешается другими третейскими судьями, входящими в состав третейского суда, в десятидневный срок со дня получения письменного мотивированного заявления стороны. Вопрос об отводе третейского судьи, разрешающего спор единолично, решается этим же третейским судьей, если иное не предусмотрено регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением.

#### **Статья 16. Прекращение полномочий третейского судьи**

Полномочия третейского судьи прекращаются:

после принятия решения третейского суда по конкретному делу. В случаях, предусмотренных статьями 38–40 настоящего Закона, полномочия третейского судьи возобновляются, а затем прекращаются после совершения действий, предусмотренных этими статьями;

в связи с отводом, самоотводом третейского судьи;

в случае неспособности третейского судьи по состоянию здоровья в течение длительного времени исполнять обязанности третейского судьи;

в случае смерти третейского судьи.

В регламенте постоянно действующего третейского суда, третейском соглашении могут быть установлены дополнительные основания для прекращения полномочий третейского судьи.

#### **Статья 17. Замена третейского судьи**

В случае прекращения полномочий третейского судьи до принятия решения третейского суда по конкретному делу другой третейский судья избирается (назначается) в соответствии с правилами, которые применялись при избрании (назначении) третейского судьи, подлежащего замене.

### **ГЛАВА 4 ТРЕТЕЙСКОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО**

#### **Статья 18. Понятие и правила третейского разбирательства**

Третейское разбирательство – процесс разрешения спора, который осуществляется третейским судом при наличии третейского соглашения о передаче спора этому третейскому суду.

Правила третейского разбирательства определяются настоящим Законом, а также регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением, которые не должны противоречить настоящему Закону и иным актам законодательства Республики Беларусь.

Третейское разбирательство в третейском суде для разрешения конкретного спора осуществляется в соответствии с правилами, установленными регламентом постоянно действующего третейского суда, при условии, что в третейском соглашении содержится указание об обязательности для сторон регламента конкретного постоянно действующего третейского суда.

#### **Статья 19. Споры, разрешаемые третейским судом**

Третейский суд разрешает любые споры, возникающие между сторонами, заключившими третейское соглашение, за исключением споров, стороной которых является учредитель постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, либо юридическое лицо, обособленным подразделением (подразделением) которого является такой третейский суд, а также споров, непосредственно затрагивающих права и законные интересы третьих лиц, не являющихся сторонами третейского соглашения, и споров, которые не могут быть предметом третейского разбирательства в соответствии с законодательством Республики Беларусь или законодательством иностранного государства, если применение законодательства иностранного государства предусмотрено третейским соглашением или иным договором между сторонами.

## **Статья 20. Язык третейского разбирательства**

Третейское разбирательство ведется на белорусском или русском языке, если стороны не договорились об ином.

Сторона, представляющая документы и иные материалы не на языке третейского разбирательства, обеспечивает их перевод на язык третейского разбирательства.

## **Статья 21. Место третейского разбирательства**

Место третейского разбирательства определяется третейским судом с учетом всех обстоятельств дела, включая фактор удобства для сторон, если стороны не договорились об ином.

В третейском суде для разрешения конкретного спора стороны могут по своему усмотрению договориться о месте третейского разбирательства.

## **Статья 22. Стороны третейского разбирательства и их права**

Сторонами третейского разбирательства являются истец и ответчик.

Истцом является физическое или юридическое лицо, заключившее третейское соглашение и предъявившее в третейский суд иск в защиту своих прав и законных интересов.

Ответчиком является физическое или юридическое лицо, заключившее третейское соглашение, к которому в третейском суде предъявлен иск.

Стороны третейского разбирательства имеют право:

знакомиться с документами и иными материалами третейского разбирательства, делать выписки из них и снимать копии;

представлять доказательства;

заявлять отвод третейским судьям;

задавать вопросы другим участникам третейского разбирательства, давать устные и письменные объяснения;

представлять свои доводы по всем вопросам, возникающим в ходе третейского разбирательства;

заявлять ходатайства, возражать против ходатайств и доводов другой стороны;

знакомиться с протоколом заседания третейского суда и представлять по нему письменные замечания;

ходатайствовать перед судом о принудительном исполнении решения третейского суда;

обжаловать решение третейского суда в случаях, предусмотренных настоящим Законом;

иные права, предусмотренные настоящим Законом, регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением.

## **Статья 23. Разъяснение третейским судом сторонам, другим участникам третейского разбирательства их прав и обязанностей**

Третейский суд разъясняет сторонам, другим участникам третейского разбирательства их права и обязанности, связанные с участием в третейском разбирательстве, а также предупреждает о последствиях ненадлежащего осуществления прав, отказа от их осуществления либо неисполнения или ненадлежащего исполнения соответствующих обязанностей.

## **Статья 24. Подача искового заявления. Форма и содержание искового заявления**

Истец излагает свои требования в исковом заявлении, которое в письменной форме подается в третейский суд, указанный в третейском соглашении.

В исковом заявлении должны быть указаны:

дата подачи искового заявления;

наименование и место нахождения юридических лиц, являющихся сторонами третейского разбирательства, фамилия, собственное имя, отчество, место жительства (место пребывания) физических лиц, являющихся сторонами третейского разбирательства, а также банковские реквизиты сторон (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);

сведения о заключенном третейском соглашении;

требования истца;

обстоятельства, на которых истец основывает свои требования;

доказательства, подтверждающие требования истца;

цена иска, если иск подлежит оценке;

перечень прилагаемых к исковому заявлению документов и иных материалов.

Регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением могут быть предусмотрены дополнительные требования к содержанию искового заявления.

Исковое заявление должно быть подписано истцом или его представителем. К исковому заявлению, подписанному представителем истца, должен быть приложен документ, подтверждающий его полномочия.

В ходе третейского разбирательства истец вправе изменить или дополнить свои исковые требования.

#### **Статья 25. Принятие решения о компетенции третейского суда**

Третейский суд, приняв исковое заявление, в течение пяти дней направляет копию искового заявления ответчику, убеждается в наличии и действительности третейского соглашения, изучает представленные истцом документы и иные материалы, самостоятельно с учетом положений настоящего Закона и иных актов законодательства Республики Беларусь принимает решение о наличии или об отсутствии у него компетенции на разрешение конкретного спора.

Третейский суд вправе отложить на срок до семи дней рассмотрение вопроса относительно наличия у него соответствующей компетенции.

При принятии решения о наличии у третейского суда компетенции на разрешение конкретного спора третейским судом выносится определение в соответствии с частью первой статьи 26 настоящего Закона.

При принятии решения об отсутствии у третейского суда компетенции на разрешение конкретного спора третейским судом выносится определение об отказе в разрешении спора, копии которого направляются сторонам. При этом истцу возвращаются его исковое заявление и приложенные к нему документы и иные материалы.

#### **Статья 26. Возбуждение третейского разбирательства. Срок третейского разбирательства**

Третейский суд, приняв решение о наличии у него компетенции на разрешение конкретного спора, выносит определение о возбуждении третейского разбирательства, извещает стороны о времени и месте третейского разбирательства, предлагает ответчику представить письменный отзыв на исковое заявление.

Третейское разбирательство должно быть осуществлено в течение трех месяцев со дня вынесения третейским судом определения о возбуждении третейского разбирательства, если более длительный срок в пределах одного года не предусмотрен третейским соглашением.

#### **Статья 27. Возвращение искового заявления**

Третейский суд возвращает истцу исковое заявление и приложенные к нему документы и иные материалы в случае, если:

между сторонами отсутствует третейское соглашение или установлена его недействительность;

в исковом заявлении непосредственно затрагиваются права и законные интересы третьих лиц, не являющихся сторонами третейского соглашения;

исковое заявление подано в третейский суд, не предусмотренный третейским соглашением;

исковое заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;

истцом подано заявление об отзыве из третейского суда искового заявления;

в производстве этого же или иного третейского суда, суда имеется дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;

в иных случаях, предусмотренных регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением.

Возвращение третейским судом искового заявления не препятствует после устранения обстоятельств, указанных в части первой настоящей статьи, повторному обращению истца в третейский суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям.

#### **Статья 28. Отзыв на исковое заявление**

Ответчик вправе представить письменный отзыв на исковое заявление, изложив в нем свои разъяснения по существу заявленных против него требований, а также возражения против иска.

Письменный отзыв на исковое заявление направляется истцу и в третейский суд в порядке и срок, предусмотренные регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением.

Если регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением срок представления письменного отзыва на исковое заявление не определен, этот отзыв представляется до первого заседания третейского суда.

В ходе третейского разбирательства ответчик вправе изменить или дополнить возражения против иска.

### **Статья 29. Предъявление встречного иска и зачет встречных требований**

Ответчик вправе предъявить истцу встречный иск при условии, что существует взаимная связь встречного требования с требованием истца и встречный иск может быть рассмотрен третейским судом в соответствии с третейским соглашением.

Встречный иск может быть предъявлен в ходе третейского разбирательства до принятия решения третейским судом, если сторонами не согласован иной срок для предъявления встречного иска.

Встречный иск предъявляется с учетом требований, предусмотренных статьей 24 настоящего Закона.

Истец вправе представить возражения против встречного иска в порядке и срок, предусмотренные регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением.

Ответчик вправе потребовать зачета встречного требования в соответствии с гражданским законодательством Республики Беларусь, если стороны не договорились об ином.

### **Статья 30. Принятие мер по обеспечению иска**

Заявление (ходатайство) об обеспечении иска, рассматриваемого третейским судом, подается стороной в суд по месту третейского разбирательства или месту нахождения имущества, в отношении которого могут быть приняты меры по обеспечению иска. Подача в суд заявления (ходатайства) об обеспечении иска осуществляется с учетом общих правил о подведомственности, установленных соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

К заявлению (ходатайству) об обеспечении иска прилагается определение третейского суда о возбуждении третейского разбирательства.

Обращение стороны в суд с заявлением (ходатайством) об обеспечении иска и принятие судом мер по его обеспечению не могут рассматриваться как несовместимые с третейским соглашением или как отказ от такого соглашения.

Определение суда об обеспечении иска, рассматриваемого третейским судом, может быть отменено судом, вынесшим это определение, по заявлению (ходатайству) одной из сторон. Решение третейского суда об отказе в удовлетворении исковых требований является основанием для отмены судом принятых мер по обеспечению иска.

Рассмотрение судом заявления (ходатайства) об обеспечении иска или вопроса об отмене обеспечения иска и вынесение им определений об обеспечении иска, или об отказе в обеспечении иска, или об отмене обеспечения иска, или об отказе в отмене обеспечения иска осуществляются в порядке, установленном соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

### **Статья 31. Представление и исследование доказательств**

Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на обоснование своих требований и возражений.

Третейский суд обязан непосредственно исследовать все имеющиеся по делу доказательства.

Третейский суд вправе, если сочтет представленные доказательства недостаточными, предложить сторонам представить дополнительные доказательства.

Доказательствами являются сведения, полученные в порядке, установленном соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь, на основании которых третейский суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения спора.

### **Статья 32. Участие сторон в заседании третейского суда**

Каждой стороне должны быть предоставлены равные возможности для изложения в заседании третейского суда своей позиции и защиты своих прав и законных интересов.

Полномочия представителей сторон должны быть оформлены с соблюдением требований, предусмотренных соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

Извещение о времени и месте третейского разбирательства должно быть направлено сторонам не позднее десяти дней до заседания третейского суда, если стороны не договорились об ином.

Если стороны не договорились об ином, дело рассматривается в закрытом заседании третейского суда.

Копии всех документов и иных материалов, которые представляются третейскому суду одной из сторон в заседании третейского суда, должны быть переданы третейским судом другой стороне по ее ходатайству, если стороны не договорились об ином. Экспертные заключения, на которых третейский суд основывает свое решение, должны быть переданы третейским судом сторонам.

### **Статья 33. Последствия непредставления сторонами документов и иных материалов, а также неявки сторон**

Непредставление сторонами документов и иных материалов, а также неявка в заседание третейского суда сторон, извещенных надлежащим образом о времени и месте третейского разбирательства, не являются препятствием для третейского разбирательства, если причина непредставления документов и иных материалов или неявки сторон в заседание третейского суда признана им неуважительной.

Непредставление ответчиком письменного отзыва на исковое заявление не может рассматриваться как признание им исковых требований и служить препятствием к разрешению спора в третейском суде.

### **Статья 34. Назначение и проведение экспертизы**

Третейский суд по ходатайству сторон (одной из сторон) может назначить экспертизу для разъяснения возникающих при разрешении спора вопросов, требующих специальных познаний, и потребовать от любой из сторон представления документов и иных материалов, необходимых для проведения экспертизы.

Средства, необходимые для проведения экспертизы в третейском суде, вносятся предварительно сторонами (одной из сторон), заявившими ходатайство о ее проведении, путем выплаты (перечисления) их эксперту (экспертам).

Эксперт (эксперты), а также вопросы, которые должны быть разъяснены при проведении экспертизы, определяются третейским судом с учетом мнения сторон.

Экспертное заключение представляется экспертом (экспертами) в письменной форме.

Эксперт (эксперты) при условии, что об этом просит одна из сторон либо третейский суд посчитает это необходимым, должен после представления экспертного заключения принять участие в заседании третейского суда, на котором сторонам и третейским судьям предоставляется возможность задавать эксперту (экспертам) вопросы, связанные с проведением экспертизы и представленным экспертным заключением.

### **Статья 35. Протокол заседания третейского суда. Замечания на протокол. Звуко- или видеозапись третейского разбирательства**

Если стороны не договорились об ином, в заседании третейского суда ведется протокол. Лицо, ведущее протокол, определяется третейским судом.

Протокол подписывается третейскими судьями с учетом положений части третьей статьи 37 настоящего Закона не позднее трех дней со дня окончания заседания третейского суда, а по сложным делам – в течение более длительного срока, но не позднее десяти дней со дня окончания заседания третейского суда.

Стороны третейского разбирательства вправе знакомиться с протоколом и в течение трех дней со дня его подписания могут подать письменные замечания на этот протокол с указанием на допущенные в нем неправильности и неполноту.

Замечания на протокол рассматриваются третейским судом в пятидневный срок со дня их подачи. В случае согласия с замечаниями третейский суд выносит определение о приобщении их к протоколу.

В случае несогласия с замечаниями на протокол третейский суд выносит определение об их отклонении.

Замечания на протокол и определение третейского суда об их отклонении приобщаются к протоколу.

При отсутствии возражений сторон в постоянно действующем третейском суде ведется звуко- или видеозапись третейского разбирательства, которая вместе с протоколом приобщается к материалам дела.

### **Статья 36. Принятие решения третейским судом. Объявление решения. Вступление решения в законную силу**

Третейский суд, исследовав требования истца, возражения ответчика, ходатайства сторон, факты, установленные в ходе третейского разбирательства, документы и иные материа-

лы, принимает мотивированное решение, отвечающее требованиям статьи 37 настоящего Закона.

При коллегиальном разрешении спора решение принимается большинством голосов третейских судей, разрешающих спор.

Третейский суд вправе, если признает это необходимым, отложить принятие решения и вызвать стороны на дополнительное заседание при условии соблюдения положений части третьей статьи 32 настоящего Закона.

По ходатайству сторон третейский суд принимает решение об утверждении мирового соглашения, если мировое соглашение не противоречит актам законодательства Республики Беларусь и не нарушает права и законные интересы других лиц. Содержание мирового соглашения излагается в решении третейского суда.

Решение объявляется в заседании третейского суда.

Третейский суд вправе объявить только резолютивную часть решения. В этом случае, если стороны не согласовали срок для направления решения, экземпляры решения должны быть направлены (вручены) сторонам в течение пятнадцати дней со дня объявления резолютивной части решения.

Решение третейского суда вступает в законную силу в день его принятия.

### **Статья 37. Форма и содержание решения третейского суда**

Решение третейского суда излагается в письменной форме.

В решении третейского суда должны быть указаны:

дата принятия решения третейского суда;

место третейского разбирательства;

состав третейского суда и порядок его формирования;

наименование и место нахождения юридических лиц, являющихся сторонами третейского разбирательства, фамилия, собственное имя, отчество, место жительства (место пребывания) физических лиц, являющихся сторонами третейского разбирательства, а также банковские реквизиты сторон (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);

требования истца и возражения ответчика, ходатайства сторон;

обстоятельства дела, установленные третейским судом, доказательства, на которых основаны выводы третейского суда об этих обстоятельствах, акты законодательства Республики Беларусь, которыми руководствовался третейский суд при принятии решения;

выводы третейского суда об удовлетворении или отказе в удовлетворении каждого заявленного искового требования, а также сумма расходов, связанных с третейским разбирательством, порядок распределения этих расходов между сторонами, при необходимости – порядок и срок исполнения решения третейского суда.

Решение третейского суда подписывается третейским судьей, разрешающим спор единолично, а при коллегиальном разрешении спора – всеми третейскими судьями, разрешающими спор, или большинством таких судей при условии указания уважительной причины отсутствия подписей других третейских судей.

### **Статья 38. Дополнительное решение третейского суда**

Если стороны не договорились об ином, любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, может в течение десяти дней со дня получения решения третейского суда обратиться в тот же третейский суд с заявлением о принятии дополнительного решения в отношении исковых требований, которые были заявлены в ходе третейского разбирательства, но не нашли отражения в решении третейского суда. Это заявление должно быть рассмотрено составом третейского суда, разрешившим спор, в течение десяти дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения заявления, указанного в части первой настоящей статьи, третейским судом принимается дополнительное решение, которое является составной частью решения третейского суда, либо выносится определение об отказе в удовлетворении заявления о принятии дополнительного решения.

### **Статья 39. Разъяснение решения третейского суда**

Если стороны не договорились об ином, любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, может в течение десяти дней со дня получения решения третейского суда обратиться в тот же третейский суд с заявлением о разъяснении решения третейского суда в случае его неясности. Это заявление должно быть рассмотрено составом третейского суда, разрешившим спор, в течение десяти дней со дня его получения.

Третейский суд разъясняет принятое им решение, не изменяя его содержания.

По результатам рассмотрения заявления, указанного в части первой настоящей статьи, третейским судом выносятся определение о разъяснении решения третейского суда, которое является составной частью решения третейского суда, либо определение об отказе в разъяснении решения третейского суда.

#### **Статья 40. Исправление описок, опечаток, арифметических ошибок в решении третейского суда**

Третейский суд вправе по ходатайству сторон (одной из сторон) или по своей инициативе исправить допущенные в решении третейского суда описки, опечатки, арифметические ошибки, о чем выносится определение, которое является составной частью решения третейского суда.

#### **Статья 41. Определение третейского суда**

Определение третейского суда излагается в письменной форме, выносится в случаях, предусмотренных настоящим Законом, а также по вопросам, не затрагивающим существа спора, и должно быть мотивированным.

Определение третейского суда подписывается третейскими судьями с учетом положений части третьей статьи 37 настоящего Закона.

#### **Статья 42. Прекращение третейского разбирательства**

Третейский суд прекращает третейское разбирательство в случае: отказа истца от своих исковых требований, если только ответчик не заявит возражения против прекращения третейского разбирательства в связи с наличием у него законных интересов в разрешении спора по существу;

соглашения сторон о прекращении третейского разбирательства;

принятия третейским судом решения об отсутствии у него компетенции на разрешение конкретного спора и вынесения им определения об отказе в разрешении спора;

принятия третейским судом решения об утверждении мирового соглашения;

вступления в законную силу решения третейского суда или решения суда, принятых по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;

ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющихся сторонами третейского разбирательства;

смерти физического лица, являющегося стороной третейского разбирательства, либо признания его безвестно отсутствующим.

О прекращении третейского разбирательства суд выносит определение.

#### **Статья 43. Хранение дел, рассмотренных третейским судом**

Дело, рассмотренное постоянно действующим третейским судом, хранится в этом третейском суде в течение пяти лет со дня вступления в законную силу принятого по нему решения, если регламентом постоянно действующего третейского суда не определен более длительный срок.

Дело, рассмотренное третейским судом для разрешения конкретного спора, хранится в течение пяти лет со дня вступления в законную силу принятого по нему решения: в районном (городском) суде по месту третейского разбирательства – по спорам, относящимся к компетенции общих судов, в хозяйственных судах областей (города Минска) – по спорам, относящимся к компетенции хозяйственных судов. В случае обжалования решения третейского суда для разрешения конкретного спора или его принудительного исполнения дело, рассмотренное этим судом, хранится в суде по месту рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда или заявления о выдаче исполнительного документа на принудительное исполнение решения третейского суда.

### **ГЛАВА 5 РАСХОДЫ, СВЯЗАННЫЕ С ТРЕТЕЙСКИМ РАЗБИРАТЕЛЬСТВОМ**

#### **Статья 44. Расходы, связанные с третейским разбирательством**

К расходам, связанным с третейским разбирательством, относятся:

вознаграждение третейских судей;

расходы, понесенные третейскими судьями в связи с участием в третейском разбирательстве, в том числе связанные с оплатой проезда к месту третейского разбирательства, для осмотра и исследования вещественных доказательств на месте их нахождения;

суммы, подлежащие выплате экспертам и переводчикам;  
расходы, понесенные свидетелями;  
расходы на оплату услуг представителей сторон;  
расходы на организационное, материальное и иное обеспечение третейского разбирательства;  
иные расходы, определяемые третейским судом.

Размер вознаграждения третейских судей определяется с учетом цены иска, сложности спора, времени, затраченного третейскими судьями на третейское разбирательство, и иных обстоятельств, относящихся к делу.

В постоянно действующем третейском суде размер вознаграждения третейских судей определяется в соответствии со шкалой вознаграждений третейских судей, которая должна быть предусмотрена регламентом постоянно действующего третейского суда с учетом требований части второй настоящей статьи.

В третейском суде для разрешения конкретного спора размер вознаграждения третейских судей определяется третейским соглашением, а при отсутствии в нем такого положения – третейским судом для разрешения конкретного спора с учетом требований части второй настоящей статьи.

#### **Статья 45. Распределение расходов, связанных с третейским разбирательством**

Расходы, связанные с третейским разбирательством, распределяются между сторонами пропорционально удовлетворенным и отклоненным требованиям сторон, если третейским соглашением не определен иной порядок распределения указанных расходов.

Расходы на оплату услуг представителя стороны, в пользу которой состоялось решение третейского суда, а также иные расходы, связанные с третейским разбирательством, по решению третейского суда могут быть возложены на другую сторону, если требование о возмещении понесенных расходов было заявлено в ходе третейского разбирательства и удовлетворено третейским судом.

При отказе истца от иска понесенные им расходы ответчиком не возмещаются.

Порядок распределения расходов, связанных с третейским разбирательством, указывается в решении третейского суда.

### **ГЛАВА 6 ОБЖАЛОВАНИЕ И ОТМЕНА РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА**

#### **Статья 46. Обжалование решения третейского суда**

Решение третейского суда может быть обжаловано стороной третейского разбирательства в порядке, установленном соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь, путем подачи в соответствующий суд заявления об отмене решения третейского суда.

Заявление об отмене решения третейского суда может быть подано в течение трех месяцев со дня его получения стороной, ходатайствующей об отмене.

#### **Статья 47. Основания для обжалования и отмены решения третейского суда**

Решение третейского суда может быть обжаловано и отменено в случае, если сторона, ходатайствующая об отмене решения третейского суда, представит доказательства, что:

третейское соглашение является недействительным в соответствии с настоящим Законом;

одна из сторон не была надлежащим образом уведомлена о времени и месте третейского разбирательства либо по другим уважительным причинам не могла реализовать свои права, предусмотренные частью четвертой статьи 22 настоящего Закона;

решение вынесено по спору, не предусмотренному третейским соглашением, или по вопросам, выходящим за пределы третейского соглашения. Если в решении третейского суда выводы по вопросам, которые охватываются третейским соглашением, могут быть отделены от тех, которые выходят за пределы третейского соглашения, то может быть отменена только та часть решения третейского суда, которая содержит выводы по вопросам, выходящим за пределы третейского соглашения;

состав третейского суда или третейское разбирательство не соответствовали требованиям настоящего Закона, регламенту постоянно действующего третейского суда, третейскому соглашению;

имеются существенные для дела обстоятельства, которые не были и не могли быть известны одной из сторон;

вступившим в законную силу приговором суда установлены заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта, заведомо неправильный перевод, подложность документов либо вещественных доказательств, повлекшие принятие незаконного или необоснованного решения третейского суда.

#### **Статья 48. Последствия отмены решения третейского суда**

Отмена решения третейского суда не препятствует повторному обращению сторон в третейский суд в порядке, установленном настоящим Законом.

В случаях, если решение третейского суда отменено полностью или частично вследствие недействительности третейского соглашения либо решение третейского суда вынесено по спору, не предусмотренному третейским соглашением, или по вопросам, выходящим за пределы третейского соглашения, соответствующий спор на основании этого третейского соглашения дальнейшему рассмотрению в третейском суде не подлежит.

### **ГЛАВА 7 ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА**

#### **Статья 49. Порядок и срок исполнения решения третейского суда**

Решение третейского суда подлежит обязательному исполнению в порядке и срок, установленные этим решением.

Если в решении третейского суда срок его исполнения не установлен, оно подлежит обязательному исполнению в течение трех дней со дня вступления его в законную силу.

#### **Статья 50. Принудительное исполнение решения третейского суда**

Решение третейского суда, не исполненное добровольно в установленный срок, подлежит принудительному исполнению.

Принудительное исполнение решения третейского суда осуществляется по правилам исполнительного производства, установленным соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь, действующим на момент исполнения решения третейского суда, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей, на основе выданного судом исполнительного документа на принудительное исполнение решения третейского суда (далее – исполнительный документ).

Заявление о выдаче исполнительного документа подается стороной, в пользу которой вынесено решение, в суд по месту жительства (месту пребывания) или месту нахождения должника либо по месту нахождения имущества должника, если место жительства (место пребывания) или место нахождения должника неизвестны. Подача заявления о выдаче исполнительного документа осуществляется с учетом общих правил о подведомственности, установленных соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

К заявлению о выдаче исполнительного документа прилагаются:

оригинал либо копия решения третейского суда. Копия решения постоянно действующего третейского суда заверяется председателем этого суда, копия решения третейского суда для разрешения конкретного спора подлежит нотариальному удостоверению;

оригинал либо копия третейского соглашения, заключенного в соответствии с главой 2 настоящего Закона;

оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины в порядке и размере, установленных законодательными актами Республики Беларусь;

доказательства, подтверждающие факт неисполнения другой стороной решения третейского суда в установленный срок;

документ, подтверждающий полномочия представителя стороны, ходатайствующей о выдаче исполнительного документа, на подписание заявления (при подписании заявления представителем).

Заявление о выдаче исполнительного документа может быть подано в течение шести месяцев со дня окончания срока добровольного исполнения решения третейского суда.

Заявление о выдаче исполнительного документа, поданное по истечении установленного срока либо с нарушением требований, предусмотренных частями третьей и четвертой настоящей статьи, возвращается судом без рассмотрения, о чем выносится определение, которое может быть обжаловано в порядке, установленном соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

Пропущенный срок подачи заявления о выдаче исполнительного документа может быть восстановлен судом в случае признания причин пропуска уважительными.

Заявление о выдаче исполнительного документа должно быть рассмотрено в течение одного месяца со дня его поступления в суд.

Заявление о выдаче исполнительного документа рассматривается судьей суда единолично с извещением сторон. Неявка сторон, извещенных надлежащим образом о времени и месте рассмотрения заявления, не является препятствием для разрешения вопроса о выдаче исполнительного документа.

При рассмотрении заявления о выдаче исполнительного документа суд не вправе пересматривать решение третейского суда.

По результатам рассмотрения заявления о выдаче исполнительного документа суд выносит определение о выдаче исполнительного документа либо об отказе в выдаче исполнительного документа.

Определения суда о выдаче исполнительного документа либо об отказе в выдаче исполнительного документа могут быть обжалованы в порядке, установленном соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

#### **Статья 51. Расходы, связанные с принудительным исполнением решения третейского суда**

Расходы, связанные с принудительным исполнением решения третейского суда, возлагаются на сторону, не исполнившую решение третейского суда добровольно, в порядке, установленном соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

### **ГЛАВА 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 52. Меры по реализации положений настоящего Закона**

Совету Министров Республики Беларусь в шестимесячный срок:  
обеспечить принятие комплекса мер по развитию и расширению применения в Республике Беларусь института третейского разбирательства;

совместно с Национальным центром законодательства и правовых исследований Республики Беларусь обеспечить приведение актов законодательства Республики Беларусь в соответствие с настоящим Законом;

принять иные меры, необходимые для реализации положений настоящего Закона.

До приведения актов законодательства Республики Беларусь в соответствие с настоящим Законом они применяются в той части, в которой не противоречат настоящему Закону, если иное не предусмотрено Конституцией Республики Беларусь.

Положения настоящего Закона не распространяются на правоотношения, возникшие до вступления в силу настоящего Закона.

#### **Статья 53. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу через шесть месяцев после его официального опубликования, за исключением настоящей статьи и статьи 52, которые вступают в силу со дня официального опубликования настоящего Закона.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

### **ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 18 июля 2011 г. № 302-З**

## **2/1854 О внесении дополнений и изменений в некоторые кодексы Республики Беларусь по вопросам совершенствования правового механизма пересмотра судебных постановлений**

(19.07.2011)

*Принят Палатой представителей  
Одобрен Советом Республики*

*24 июня 2011 года  
30 июня 2011 года*

**Статья 1.** Внести в Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь от 11 января 1999 года (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 18-19, 2/13; 2007 г., № 264, 2/1378) следующие дополнения и изменения:

1. Пункт 14 статьи 1 после слова «принятое» дополнить словами «Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь»,.

2. В статье 28:

часть первую после слов «Президиум Верховного Суда Республики Беларусь» дополнить словами «, Пленум Верховного Суда Республики Беларусь»;

часть вторую дополнить словами «; Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь – при участии не менее двух третей членов Пленума».

3. В статье 33:

часть третью изложить в следующей редакции:

«Судья, принимавший участие в рассмотрении дела в порядке судебного надзора, не может принимать участия в дальнейшем рассмотрении этого дела в суде надзорной инстанции, за исключением Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, а равно в рассмотрении дела в суде первой, второй или надзорной инстанции после отмены судебного постановления, вынесенного с его участием.»;

дополнить статью частью четвертой следующего содержания:

«Судья, принимавший участие в рассмотрении дела в порядке судебного надзора в Пленуме Верховного Суда Республики Беларусь, вправе принимать участие в рассмотрении этого дела в суде первой, второй или надзорной инстанции, за исключением случаев отмены Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь судебного постановления, вынесенного с участием этого судьи.».

4. В статье 436 слово «Президиума» заменить словом «Пленума».

5. В статье 439:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, Генеральный прокурор Республики Беларусь – на судебные постановления любого суда Республики Беларусь, за исключением постановлений Пленума Верховного Суда Республики Беларусь»;

дополнить статью пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>) заместители Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, заместители Генерального прокурора Республики Беларусь – на судебные постановления любого суда Республики Беларусь, за исключением постановлений Президиума Верховного Суда Республики Беларусь и Пленума Верховного Суда Республики Беларусь».

6. В статье 440:

перед частью первой дополнить статью частью следующего содержания:

«Пленум Верховного Суда Республики Беларусь рассматривает дела по протестам на вступившие в законную силу постановления Президиума Верховного Суда Республики Беларусь.»;

части первую–шестую считать соответственно частями второй–седьмой.

7. В статье 445:

в части пятой слово «Президиуме» заменить словами «Пленуме Верховного Суда Республики Беларусь, Президиуме»;

в части седьмой слова «вправе принимать» заменить словом «принимает»;

в части восьмой:

слова «дней, а» заменить словом «дней»;

после слова «месяца» дополнить часть словами «, а в Пленуме Верховного Суда Республики Беларусь – не позднее трех месяцев».

8. В статье 446:

в части первой слова «Президиумы Верховного Суда Республики Беларусь» заменить словами «Пленум Верховного Суда Республики Беларусь, Президиум Верховного Суда Республики Беларусь, президиумы»;

часть третью дополнить словами «, а постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь – председательствующим в заседании и секретарем Пленума Верховного Суда Республики Беларусь»;

часть четвертую после слова «Постановления» дополнить словами «Пленума Верховного Суда Республики Беларусь»,.

**Статья 2.** Внести в Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь от 16 июля 1999 года (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 77-78, 2/71; № 47, 2/152; 2007 г., № 264, 2/1378; 2011 г., № 4, 2/1775) следующие дополнения и изменения:

1. В статье 78:

часть 4 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 настоящей статьи»;

дополнить статью частью 5 следующего содержания:

«5. Судья, принимавший участие в рассмотрении уголовного дела в порядке надзора в Пленуме Верховного Суда Республики Беларусь, вправе участвовать в рассмотрении этого

дела в судах первой и второй инстанций или в порядке надзора, за исключением случаев отмены Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь судебного решения, вынесенного с участием этого судьи.».

2. В части 2 статьи 404:

в пункте 1:

слова «, их заместители» исключить;

слово «Президиума» заменить словом «Пленума»;

дополнить часть пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>) заместители Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, Генерального прокурора Республики Беларусь – на приговоры, определения, постановления любого суда Республики Беларусь, за исключением постановлений Президиума Верховного Суда Республики Беларусь и Пленума Верховного Суда Республики Беларусь;».

3. В статье 405:

в части 1:

слова «и их заместители» исключить;

слово «Президиума» заменить словом «Пленума»;

дополнить статью частью 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Заместители Генерального прокурора Республики Беларусь, заместители Председателя Верховного Суда Республики Беларусь в соответствии с их компетенцией вправе приостановить до разрешения дела в порядке надзора исполнение опротестованных приговора, определения, постановления любого суда Республики Беларусь, за исключением постановлений Президиума Верховного Суда Республики Беларусь и Пленума Верховного Суда Республики Беларусь.».

4. В статье 407:

дополнить статью частью 4<sup>1</sup> следующего содержания:

«4<sup>1</sup>. Пленум Верховного Суда Республики Беларусь рассматривает уголовные дела по протестам на постановления Президиума Верховного Суда Республики Беларусь или при отсутствии кворума в Президиуме Верховного Суда Республики Беларусь по протестам на вступившие в законную силу приговоры, определения, постановления районных (городских), межгарнизонных военных судов, областных, Минского городского, Белорусского военного судов.»;

дополнить статью частями 6<sup>1</sup> и 6<sup>2</sup> следующего содержания:

«6<sup>1</sup>. Если в уголовном деле, подлежащем рассмотрению в Президиуме Верховного Суда Республики Беларусь, принимало участие большинство членов Президиума Верховного Суда Республики Беларусь в суде первой или второй инстанции либо в порядке надзора, то заместители Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, заместители Генерального прокурора Республики Беларусь, принесшие протест, направляют уголовное дело соответственно Председателю Верховного Суда Республики Беларусь, Генеральному прокурору Республики Беларусь для решения вопроса о принесении протеста в порядке надзора в Пленум Верховного Суда Республики Беларусь.

6<sup>2</sup>. Если в уголовном деле, подлежащем рассмотрению в Президиуме Верховного Суда Республики Беларусь по протесту Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, Генерального прокурора Республики Беларусь, принимало участие большинство членов Президиума Верховного Суда Республики Беларусь в суде первой или второй инстанции либо в порядке надзора, дело передается на рассмотрение в порядке надзора в Пленум Верховного Суда Республики Беларусь.»;

часть 7 дополнить словами «либо не менее двух третей членов Пленума Верховного Суда Республики Беларусь».

5. В статье 411:

в части 1 слова «месячного срока» заменить словами «одного месяца, а Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь – не позднее трех месяцев»;

пункт 3 части 2 после слов «в Президиуме» дополнить словами «Верховного Суда Республики Беларусь и Пленуме»;

в части 6:

после слова «Президиума» дополнить часть словами «Верховного Суда Республики Беларусь или Пленума»;

слова «и Президиум» и «и Президиуме» заменить соответственно словами «, Президиум Верховного Суда Республики Беларусь и Пленум» и «, Президиуме Верховного Суда Республики Беларусь и Пленуме».

6. В статье 416:

в части 1 слова «либо Президиумом» заменить словами «, Президиумом Верховного Суда Республики Беларусь либо Пленумом»;

часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определение подписывается всем составом суда, постановление президиума – председательствующим в заседании президиума, а постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь – председательствующим в заседании и секретарем Пленума Верховного Суда Республики Беларусь.».

7. Часть 1 статьи 422 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) в отношении постановлений Президиума Верховного Суда Республики Беларусь – Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь.».

**Статья 3.** Внести в Кодекс Республики Беларусь о судостроительстве и статусе судей от 29 июня 2006 года (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 107, 2/1236) следующие дополнения:

1. В части первой статьи 51:

после абзаца первого дополнить часть абзацем следующего содержания:

«рассматривает в пределах своей компетенции в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам гражданские и уголовные дела;»;

абзацы второй–одиннадцатый считать соответственно абзацами третьим–двенадцатым.

2. В статье 52:

часть третью дополнить словами «, а при рассмотрении гражданских и уголовных дел в порядке надзора или по вновь открывшимся обстоятельствам – не менее двух третей членов Пленума Верховного Суда Республики Беларусь»;

после части восьмой дополнить статью частью следующего содержания:

«Процессуальный порядок рассмотрения Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь судебных дел устанавливается законом.»;

часть девятую считать частью десятой.

**Статья 4.** Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко